



ОБЩИНА БОЙЧИНОВЦИ ОБЛ. МОНТАНА

✉ п.к. 3430 гр. Бойчиновци

КМЕТ: ☎ КОД 09513 / 22 - 36

ул. "Г.Генов" №2

☎ факс: код 09513 / 25 - 84

www.boychinovtsi.bg

e-mail: munb@mail.orbitel.bg

ПРОТОКОЛ

№2

на основание чл.181, ал.4 от ЗОП във връзка с чл.103 ал.3 от ЗОП

На 03.12.2018 г. в 10:00 часа в сградата на Общинска Администрация Бойчиновци се проведе заседание на комисия назначена със Заповед №677/09.11.2018г. на кмета на община Бойчиновци със задача: Разглеждане, оценяване и класиране на оферти на обществена поръчка по чл.20, ал.2, т.1 обявена на 10/10/2018г. с Уникален номер в Регистъра на АОП:872390 ,с предмет: **„РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЧНАТА МРЕЖА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БОЙЧИНОВЦИ“**, в състав:

Председател:

Таня Георгиева Петрова заместник кмет на общ. Бойчиновци

и членове:

1. Красимир Ботев Димитров – външен експерт рег. № ВЕ – 9.
2. Момчил Стоянов Цветков – Н-к отдел „ФСД и МП“
3. Петър Найденов Винешки - Директордирекция „СИПОСУТ“
4. Станислав Веселинов Вълков – мл. експерт "ОП и Европроекти"

Председателят на комисията провери състава на присъстващите и след като се установи, че присъстват всички членове на комисията, откри заседанието.

Председателят на комисията получи от служител в деловодството постъпилите допълнителни документи в Община Бойчиновци, за което се подписа протокол от двете страни. Председателят съобщи на присъстващите, че са внесени на ръка един брой допълнителни документи за участие в обществената поръчка в определения срок, в деловодството на Община Бойчиновци, за което на приносителя са издадени документи.

На основание чл.54, ал.12 от ППЗОП, Комисията пристъпи към проверка на същите, съобразно изискванията на Възложителя.

I. Разглеждане на документите

Оферта № 2 – Участник „ИНФРАКЪНСТРАКШЪН“ЕАД

Участникът „ИНФРАКЪНСТРАКШЪН“ЕАД , е представил допълнителни документи, с вх.№ 1/30.11.2018г. 16:30.ч. Документите са представени в законоустановения срок, поради което комисията пристъпи към тяхното разглеждане.

Участникът е представил нов ЕЕДОП в който комисията установи следното:

Подписан е от всички лица по чл. 40 от ППЗОП, съгласно направена проверка в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

Декларира е, че е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват: **втора група, четвърта категория.**

Декларира е: наличие на Валидна застраховка за „Професионална отговорност“ по чл.171 ал.1 от ЗУТ, при лимит на отговорността, съгласно чл.5, ал.2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентен документ /за чуждестранните лица/. Професионалната дейност от застрахователните полици трябва да отговаря на предмета на поръчката.

Участникът е попълнил данни в поле 4 на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП

Предоставил е списък на изпълнените обекти за последните пет години, считано от датата на подаване на оферта, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите. Към представения списък на строителство, участника е декларирал че е изпълнил договор с бенефициент Сдружение „Вършец BGVZ 2011“ с предмет: „Ремонт на обществени паркове, градинки и зелени площи в град Вършец“

От публикуваната на страницата на РОП информация за сключен договор по обществена поръчка с предмет : „Ремонт на обществени паркове, градинки и зелени площи в град Вършец“ - преписка РОП 00850-2011-0002 е видно, че изпълнител на поръчката е Сдружение „Вършец BGVZ 2011“ В РАЗДЕЛ V: ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА; V.5) Информация относно възлагането на подизпълнители (от съдържанието на документа) отговорът е „НЕ“ Относно датата на договора, участника е декларирал 10.06.2013 до 31.10.2013г. видно от съдържанието на документа датата на сключване на договор със Сдружение „Вършец BGVZ 2011“ е от 21.07.2011г. Комисията направи проверка в „Профила на купувача“ на община Вършец и в РОП за обществена поръчка с този предмет през 2013г. но такава обществена поръчка не бе открита.

Комисията не приема този договор за изпълнен от участника.

В следващия изпълнен договор който участника е декларирал е от 01.10.2013г до 11.08.2015г с получател „Алфасист инженеринг“ ООД предмет на поръчката: „Разширение и рехабилитация на канализационната и водоснабдителната мрежа на град Монтана“. След направена справка в Регистъра за обществени поръчки комисията установи:

От публикуваната на страницата на РОП информация за сключен договор по обществена поръчка за този период с предмет : „Разширение и рехабилитация на канализационната и водоснабдителната мрежа на град Монтана“ е обществена поръчка с номер в РОП 00019-2012-0025. Видно от ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ВЪЗЛОЖЕНА ПОРЪЧКА е, че изпълнител на договора е Обединение „Канализация Монтана - 2012“ В РАЗДЕЛ V: ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА; V.5) Информация относно възлагането на подизпълнители (от съдържанието на документа) отговорът е „НЕ“

Комисията не приема този договор за изпълнен от участника.

Комисията реши, че декларираните изпълнени договори от участника не става видно, че същия отговаря на изискванията на Възложителя „Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата следва да е изпълнил най-малко 1 (един) обект, с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката.“

Комисията реши да не допусне до по-нататъшно участие в обществената поръчка участник „ИНФРАКЪНСТРАКШЪН“ ЕАД.

II РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Комисията пристъпи към разглеждане на допуснатите участници за съответствие на техническото предложение с предварително обявените условия от Възложителя и оценка на същото:

Оферта № 1 – Участник „СТРОИТЕЛ КРИВОДОЛ“ ЕООД

Участника в своето техническо предложение е представил:

Техническото предложение съдържа: Строително предложение; Организация на ръководния състав и персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката; Линеен график за изпълнение на работната ръка; Оценка на риска;

„Строител Криводол“ ЕООД, гр. Криводол е представил техническо предложение което отговаря на техническото задание и на изискванията на Възложителя.

Комисията пристъпи към оценка на същото.

Участника е направил представяне като е описал притежаваната техника, материално-производствени бази.

Дал е описание на технологичната последователност на изпълнението на СМР на стр.1 /5стр. от Строителното предложение.

Определил е изпълнението в 4 подетапа:

- Подетап-включва строително-ремонтни работи в гр.Бойчиновци на улици: ул. „Никола Вапцаров“ , ул.“Пионерска“, ул.“Валентина Терешкова, ул.“ Владимир Минчев“, ул. „Георги Кирков“, ул. „Кирил и Методий“

-II подетап –включва строително-ремонтни работи в с.Мадан- ул.“Владимир Илич Ленин“

-III подетап - включва строително-ремонтни работи в с.Лехчево – ул.“Димитър Благоев“

-IV подетап, - включва строително-ремонтни работи в с.Владимирово – ул.“Лютенска дружина“.

За всеки подобект по отделно е описал дейностите които ще се извършват.

Подробно е описал организацията и задълженията на експертите.

Направил е подробно описание на технологичната последователност на изпълнението като го е обвързал с работа на екипите.

Описал е всеки екип/звено с каква техника ще бъде оборудван/а. Обвързал е дейностите на екипите/звена с етапи 1, 2, 3 и 4.

Направил е описание на технологията на изпълнение на СМР с включени всички дейности по задание.

Участника е разписал организация на изпълнение с включени:

Отговорни технически персонал за ръководство и изпълнение на обекта.

Показал е организационната структура на ръководния персонал.

За ръководител на обекта, техническия ръководител(Геодезист), специалист БЗР, специалист контрол по качеството, е разписал отговорности йерархична подчиненост и комуникация и вземане на решения.

Описано е, че разполага с внедрена система за контрол на качеството ISO 9000, 9001, 9002, 9003, 9004, 8402, 14001 и 18001 и задълженията по тяхното прилагане. Представил е предложения за мерки и изисквания за осигуряване на качеството, при изпълнение на дейностите по договора, както и системи за контрол на качеството и безопасност на труда, които ще се прилагат на всеки етап от изпълнението на поръчката. Описал е процеса на управление за гарантиране на качеството. Предложил е мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката който включва: входящ контрол; контрол по време на изпълнение на работите; контрол от възложителя; контролни тестове.

В техническото си предложение участника е описал разпределение на дейностите по изпълнение на отделните етапи и клонове по вертикална йерархичност.

Участника е направил предложение начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала при възникване на ситуации по прекъсване на изпълнението на строителството от страна на Възложителя и при поетапно възлагане на изпълнението, като е посочил че ще се изразява “ взаимодействие и комуникация с различните участници в строителния процес; комуникация на Изпълнителя с Възложителя; комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала при възникване на ситуации по прекъсване на изпълнението на строителството от страна на Възложителя; комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала при поетапно възлагане на изпълнението.

Участника е разработил предложение за „Оценка на риска“ който включва:
Описание на същината на риска, план за управление на риска във фирмата, анализ на рисковете които могат да възникнат при изпълнение на поръчката. Посочил е за всеки риск вероятност да се случи, степен на влияние, мерки за предотвратяване и конкретни и адекватни дейности за отстраняване на последиците от настъпването на риска.

Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:

- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложените СМР.

- участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените СМР и график на работната ръка като цяло, както и за отделните етапи, в които са посочени сроковете за изпълнение.

Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични шест от следните обстоятелства:

- ❖ За изпълнението на всеки от етапите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача *(за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати)*;
- ❖ За всеки от етапите са дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и;
- ❖ Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката;
- ❖ Посочено е разпределението на дейностите по изпълнение на отделните етапи и клонове по вертикална йерархичност в екипа, посочено и обосновано е възлагането на отделни задачи от експертния екип на работниците на участника. Описан е контрола върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.
- ❖ Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, описани са действията, които ще бъдат предприети от изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя, както и при поэтапно възлагане изпълнението на предмета на обществената поръчка;
- ❖ Посочени са и други организационни мерки и детайли за изпълнение на дейностите извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

На основание гореизложеното участника „Строител Криводол“ ЕООД се оценява с 70 точки.

МОТИВИ:

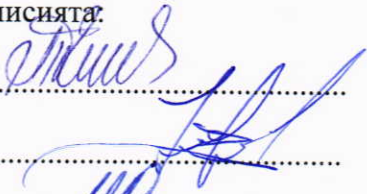
1. Участника в своето техническо предложение е определил етапи на изпълнение. Разписал е задачите на експертите, като ги е обвързал с посочените етапи. За изпълнението на всеки от етапите е показал разпределението на експерти на ниво отделна задача- (стр.71-158стр.)
2. След като е разписал етапите, за всеки е определил необходимия човешки ресурс – ръководен екип и брой работници. За изпълнението на всеки конкретен етап е разписал задълженията на отговорните за изпълнението им експерти- (159стр.-187стр.)

3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката- (стр.178-191стр.) ;
4. Посочено е разпределението на дейностите по изпълнение на отделните етапи и клонове по вертикална йерархичност в екипа, посочено и обосновано е възлагането на отделни задачи от експертния екип на работниците на участника. Описан е контрола върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество-(191стр.-194стр.) .
5. Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, описани са действията, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя, както и при поетапно възлагане изпълнението на предмета на обществената поръчка- (194стр.-198стр.);
6. Посочени са и други организационни мерки и детайли за изпълнение на дейностите извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката- (198стр.-210стр) .

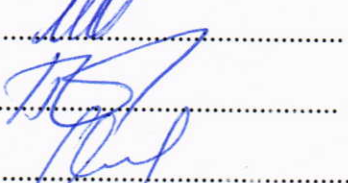
Комисията реши, отварянето на ценовите предложения на участниците да бъде обявено на 12.12. 2018г. от 13:30 часа.

Настоящият протокол е изготвен въз основа на заседания на комисията проведени на 03.12.2018г.и 07.12.2018 г. На заседанията на комисията присъстваха всички редовни членове на комисията. Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните редовни членове на 07.12.2018г.

Подписи на членовете на комисията:

Таня Георгиева Петрова.....

Красимир Ботев Димитров.....

Момчил Стоянов Цветков

Петър Найденов Винешки.....

Станислав Веселинов Вълков.....