



ОБЩИНА БОЙЧИНОВЦИ ОБЛ. МОНТАНА

✉ п.к. 3430 гр. Бойчиновци КМЕТ: ☎ КОД 09513 / 22 - 36

ул. "Г. Генов" №2

www.boychinovtsi.bg

e-mail: kmet@boychinovtsi.bg

ЗАПОВЕД

№ 063 / 02.03.2023 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 19, ал. 3 и чл. 23, ал. 2 от Наредба №4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда (обн., ДВ, бр. 34 от 28.04.2017 г., изм. и доп., бр. 76 от 19.09.2017 г., изм., бр. 8 от 25.01.2019 г., изм. и доп., бр. 7 от 24.01.2020 г., доп., бр. 92 от 27.10.2020 г. ИЗМ. и доп., бр. 12 от 12.02.2021 г., в сила от 1.01.2021 г., изм., бр. 77 от 16.09.2021 г., бр. 35 от 10.05.2022 г., в сила от 1.04.2022 г., бр. 71 от 2.09.2022 г., в сила от 1.09.2022 г.) и във връзка с необходимостта от определяне на работните заплати на директорите на общинските детски градини

УТВЪРЖДАВАМ:

ПРАВИЛА

за определяне на работни заплати на директорите на общинските детски градини за 2022 година, считано от **01.01.2023 година**, съгласно **Приложението**, неразделна част от заповедта

Настоящата заповед да се сведе до знанието на началник отдел АПИО и ЧР, началник отдел ФСД и МП и на директорите на общинските детски градини за сведение.

Контрол по изпълнение на заповедта се възлага на Петър Винешки – директор на дирекция СИПОСУТ.

СВЕТЛИН СРЕТЕНИЕВ

Кмет на Община Бойчиновци



ПРАВИЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РАБОТНИТЕ ЗАПЛАТИ НА ДИРЕКТОРИТЕ НА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ ЗА 2023 ГОДИНА, СЧИТАНО ОТ 01.01.2023 Г.

I.Общи положения.

1.Настоящите правила за определяне работните заплати на директорите на общинските детски градини, изписани за краткост „Правилата“, уреждат реда и начина за определяне на основните месечни работни заплати и допълнителните възнаграждения към тях на директорите на детските градини /ДГ/ в община Бойчиновци.

2.Правилата се утвърждават ежегодно и/или променят от определена дата, когато настъпят промени по силата на нормативен акт на Министерския съвет и/или колективен трудов договор, със заповед на кмета на община Бойчиновци.

II.Основна работна заплата.

3.Основната месечна работна заплата е възнаграждение за изпълнение на трудовите задължения, определени с длъжностната характеристика и в съответствие с уговорената в индивидуалния трудов договор продължителност на работното време.

4.Основната месечна работна заплата за директор, считано от 01.01.2023 г. не може да бъде по-ниска от **1 810** лв.

5.Размерите на основните работни заплати на директорите на детските градини се договарят съгласно размерите, определени в **Приложение №1**, в зависимост от броя на децата и в рамките на средствата по годишните бюджети.

6.При назначаването на директор се определя основна работна заплата, съгласно **Приложение №1**, в зависимост от броя на децата.

III.Допълнителни и други трудови възнаграждения на директорите и правила за определяне на размерите им.

7.Освен допълнителните възнаграждения, определени в Кодекса на труда и подзаконовите нормативни актове, в brutната заплата на директорите се включват и следните допълнителни трудови възнаграждения, ако има основание за получаването им:

а) за професионално-квалификационна степен (ПКС) – месечно, не по-малко от:

- V ПКС – 30.00 лв.

- IV ПКС – 35.00 лв.

- III ПКС – 50.00 лв.

- II ПКС – 70.00 лв.

- I ПКС – 90.00 лв.

При промяна на размера на допълнителните трудови възнаграждения за професионално-квалификационна степен в системата на предучилищното и училищното образование, същите правила ще се прилагат и за детските градини на територията на община Бойчиновци.

б) за постигнати резултати от труда през учебната година – диференцирано заплащане.

8.В brutната заплата на директорите могат да се включват и следните допълнителни трудови възнаграждения, при условие че в колективен трудов договор или във вътрешните правила за работна заплата, такива са предвидени за персонала на детските градини, като се спазват същите механизми:

а) за организация на дейностите по приобщаващо образование на деца със специални образователни потребности в размер на **30** лв. месечно, като възнаграждението се изплаща за действително отработено време през периода на учебните занятия;

б) на „директор с група“ за водене на задължителната документация и консултиране на родители в размер на **22 лв.** месечно, като възнаграждението се изплаща за действително отработено време през периода на учебните занятия;

в) за официални празници или за началото на учебната година – до три пъти годишно, в размер на 1,5 пъти от средното допълнително трудово възнаграждение за официални празници или за началото на учебната година, определено за щатния персонал, но не повече от 3100 лв. общо за календарната година и в рамките на средствата по ФРЗ;

г) еднократно допълнително трудово възнаграждение в края на годината в размер на 1,5 пъти от средното допълнително трудово, но не повече от 2200 лв. в рамките на определения ФРЗ по бюджета.

9. Видовете допълнителни възнаграждения по т.8, букви „в“ и „г“ се определят в размерите, предвидени за педагогическите специалисти с колективен трудов договор или във вътрешните правила за работната заплата.

10. Допълнителното месечно трудово възнаграждение за трудов стаж и професионален опит се определя в размер на **1 %** от основната месечна работна заплата за всяка година придобит трудов стаж и професионален опит.

IV. Правила за изменение на основната заплата и допълнителните трудови възнаграждения.

11. Изменения на индивидуалните основни работни заплати на директорите на институциите по т. 4 се определят, при условие че след приемане на Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 г. се увеличат заплатите на педагогическите специалисти в институцията и при спазване на следния ред:

а) достигнатата преди увеличението основна работна заплата на директор се увеличава със средния процент на увеличение на заплатите на педагогическите специалисти в институцията от датата на увеличението им. Ако получената стойност е по-ниска от основната работна заплата за конкретния вид институция и брой деца по Приложение № 1, на директора се определя нова основна работна заплата, равна на установените размери в Приложение № 1.

б) когато на педагогическите специалисти в институцията при пълно работно време са определени минимални основни работни заплати за длъжността, на директора се определя основна работна заплата, равна на установените размери в Приложение № 1.

За размера на увеличението във всяка от детските градини, директорите представят **декларация**, в която декларират средния процент на увеличение на основните заплати на педагогическите специалисти.

12. Ако след актуализация на данните по информационната система на МОН – НЕИСПУО към 15.09.2023 г. броят на децата се е увеличил и детската градина попада в следващата група, на директора се определя нова основна работна заплата от същата дата, съгласно **Приложение №1**.

13. Ако достигнатият размер на основната работна заплата на директор е по-висок от размера, определен в **Приложение №1** за съответния брой деца, основната работна заплата не се увеличава през 2023 г.

14. Размерите на допълнителните трудови възнаграждения с **непостоянен характер** на директорите се определят със заповед на кмета на общината при условие, че е издадена заповед за начисляването им на персонала в детската градина.

15. Размерът на допълнителното трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда през учебната година **/диференцирано заплащане/** на директорите на общински детските градини се определя със заповед на кмета на общината на база получения индивидуален брой точки при оценяването и определения лимит от средства за всички директори на детски градини в общината.

16. На директори с наложено дисциплинарно наказание по чл.188, т.2 от Кодекса на труда, допълнителни трудови възнаграждения по т. 8, букви „в“ и „г“ не се определят до изтичане срока на наказанието.

17. Допълнителни трудови възнаграждения по т. 8, букви „в“ и „г“ се определят само при липса на просрочени задължения.

18. Директорите на детските градини, които отговарят на условията за корекция на работната заплата представят мотивирано искане до кмета на общината, придружено със следните документи:

а) вида и размера на допълнителните възнаграждения, които се договарят в съответната детска градина /на база колективен трудов договор и/или вътрешни правила за работната заплата;

б) декларация за наличието на просрочени и/или неразплатени задължения в рамките на утвърдения бюджет – **Приложение №2** ;

в) ксерокопие на утвърдени вътрешни правила за работната заплата на детската градина /предоставят се еднократно/;

19. Въз основа на постъпилите документи по т.18 се изготвят допълнителни споразумения за новите размери на заплатите или заповеди за изплащане на допълнителни трудови възнаграждения в срок до 15 работни дни.

20. При наличие на финансова възможност за определяне на допълнителни трудови възнаграждения по т. 8, букви „в“ и „г“ директорите на детски градини представят **мотивираното искане** пред кмета на общината, най-късно **до 15-то число на месеца**, в който ще се извърши плащането. Искането трябва да бъде придружено с декларация за наличието на просрочени и/или неразплатени задължения или вземания от такси в рамките на утвърдения бюджет – **Приложение №2** и копие от заповедта за ДТВ на персонала в детската градина /поименно за целия персонал с изчислен среден размер на ДТВ/.

21. Настоящите правила се прилагат в рамките на определените средства за работни заплати по бюджета на детската градина, с изключение на средствата за постигнати резултати от труда.

22. Средствата за постигнати резултати от труда се предоставят целево от бюджета на МОН по бюджета на ПРБ, който разпределя средствата за директорите на детските градини, пропорционално на получените от тях точки при оценяването.

23. Изплащането на допълнителното трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда на директорите се извършва не по-късно от края на бюджетната година, ако такова бъде изплатено на педагогическия и непедагогическия персонал в детската градина при спазване изискванията на чл.25, ал.2 от Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда.

24. Основната работна заплата се определя ежегодно и/или променя от определена дата, когато настъпят промени по силата на нормативен акт на Министерския съвет и/или отраслов колективен трудов договор, със заповед на кмета на общината. Редът за изменение ще бъде определен с анекс към настоящите правила след обнародването на акта на Министерския съвет.

25. Директорите на детските градини получават средства за представително облекло по чл.219, ал.4 от Закона за предучилищното и училищното образование в размер, определен на педагогическия персонал в съответната детска градина за 2023 г.

V. Заключителни разпоредби

26. Настоящите Правила са утвърдени на основание и чл.19, ал.3 и чл.23, ал.2 от Наредба №4 от 20.04.2010 г. за нормиране и заплащане на труда (обн., ДВ, бр. 34 от 28.04.2017 г., изм. и доп., бр. 76 от 19.09.2017 г., изм., бр. 8 от 25.01.2019 г., изм. и доп., бр. 7 от 24.01.2020 г., доп., бр. 92 от 27.10.2020 г. изм. и доп., бр. 12 от 12.02.2021 г., в сила от 1.01.2021 г., изм., бр. 77 от 16.09.2021 г., бр. 35 от 10.05.2022 г., в сила от 1.04.2022 г., бр. 71 от 2.09.2022 г., в сила от 1.09.2022 г.) и отменят Правилата за определяне на работни заплати на директорите на общинските детски градини за 2022 година, утвърдени заповед №116/16.05.2022 г. и Анекс към Правилата за определяне на работни заплати на директорите на общинските детски градини за 2022 година, утвърден със Заповед №396/14.09.2022 г на кмета на община Бойчиновци.

Приложение №1

Размери на основните месечни работни заплати на директорите на общинските детски градини

Брой деца	Основна месечна работна заплата от 01.01.2023 г.
от 1 до 30	1 810 лв.
от 31 до 60	1 846 лв.
от 61 до 90	1 885 лв.

ДЕКЛАРАЦИЯ

от

.....
/трите имена на директор/

директор на ДГ.....

Декларирам, че към датаДГ
има/няма просрочени и/или неразплатени задължения

Известно ми е, че за подадена невярна информация нося наказателна отговорност по
чл. 311 и чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата.....

Директор:

/подпис и печат/