

-съдействие за планирането на необходимите материални ресурси с оглед осигуряване на качествен образователен процес за децата със специални образователни потребности в групата в детската градина;

-осъществяване на индивидуална и групова работа с деца със специални образователни потребности при предоставяне на допълнителната подкрепа;

-съдействие за организиране и адаптиране на образователната среда за ефективно включване на децата със специални образователни потребности в образователния процес;

-активно участие в изготвянето на оценка на индивидуалните потребности на дете, която се извършва от екипа за подкрепа за личностно развитие в детската градина за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие;

-запознаване на родителите с принципите на приобщаващото обучение на децата със специални образователни потребности с правата и задълженията им;

-предлагане на родителите на конкретни форми и начини за самоподготовка на детето в дома;

-обучаване на родителите при съгласие от тяхна страна на различни форми и похвати на работа с детето или с ученика, за да създадат и развият у него полезни умения за самостоятелен и независим живот;

-планиране и провеждане на партньорска дейност с другите педагогически специалисти като част от екипната работа за обсъждане на проблеми и обмяна на добри практики при работата им с едни и същи деца с цел повишаване на ефективността от педагогическите подходи;

-участие в изготвяне на плана за подкрепа: определяне на обучителните цели, изготвяне на индивидуален учебен план и на индивидуални учебни програми, в случай че са необходими такива;

-участие в прегледа на напредъка на децата със специални образователни потребности.

2.Място на работа - Детска градина с.Лехчево, общ.Бойчиновци

3.Изисквания за заемане на длъжността:

-висше образование на образователно-квалификационна степен „магистър” или „бакалавър” по специалности от професионални направления „Педагогика” с присъдена професионална квалификация „учител” и допълнителна професионална квалификация по „специална педагогика”;

- да не са осъдени на лишаване от свобода с влязла в сила присъда за умишлено престъпление;

- да не са лишени от право да упражняват професията си;

- да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота или здравето на децата и учениците, определени с наредба на министъра на образованието и науката, съгласувана с министъра на здравеопазването;

- да владеят книжовен български език.

Личностни изисквания към изпълнителя и поведенчески характеристики: емоционална устойчивост, тактичност, комуникативност, самостоятелност, организираност, отговорност, творчество и инициативност, лоялност, честност, коректност.

4.Необходими документи:

- Заявление в свободен текст до Кмета на Община Бойчиновци;
- Професионална автобиография на кандидата /CV/;
- Мотивационно писмо;
- Копие на диплом за завършено образование;
- Копие на трудова книжка или удостоверение за професионален опит/трудова стаж/;
- Копие на сертификати и препоръки / по желание на кандидата/.

II.Логопед

Наименование по НКПД: Логопед в институция в системата на предучилищното и училищното образование

Код по НКПД: 2352 5002

1. Основни задължения на длъжността

-извършване на ранно оценяване на цялостното развитие на детето за установяване на потребности от предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие;

-извършване на превенция на обучителни трудности чрез прилагане на програми за психомоторно, когнитивно и езиково развитие на децата и др., след запознаване на родителите със значението на превенцията и получаване на тяхното информирано съгласие;

-оценяване на речевите и езиковите особености на децата с цел определяне естеството на комуникативните нарушения;

-провеждане на логопедични тестове или изследвания чрез използване на стандартизирани диагностични инструменти и оборудване;

-интерпретиране на резултатите от проведените стандартизирани тестове и изследвания и определяне на подходящи форми на корекционна и терапевтична работа;

-проследяване и подкрепа на напредъка в индивидуалното комуникативно развитие на децата, консултиране на учителите и родителите им за спецификата на работа с тях;

-консултиране на родители на деца с комуникативни нарушения и при необходимост насочването им към допълнителни медицински или образователни услуги;

-участие в екипа за подкрепа за личностно развитие в институцията, който извършва оценка на индивидуалните потребности на дете за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие;

2.Място на работа - Детска градина с.Лехчево, общ.Бойчиновци

3.Изисквания за заемане на длъжността:

- да имат завършено висше образование на образователно-квалификационна степен *бакалавър* по специалността *логопедия*; по една от специалностите специална педагогика (дефектология), педагогика, начална училищна педагогика или предучилищна педагогика със *специализация или преквалификация по логопедия*; по една от специалностите българска филология, български език и руски език, български език и западен език или български език и история с *преквалификация по логопедия или по сурдопедагогика (слухово-речева рехабилитация)*

- да имат отлични комуникативни способности;
- да са без говорни нарушения, диалектен говор, акцент;
- да не са осъдени на лишаване от свобода с влязла в сила присъда за умишлено престъпление;
- да не са лишени от право да упражняват професията си;
- да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота или здравето на децата и учениците, определени с наредба на министъра на образованието и науката, съгласувана с министъра на здравеопазването;
- да владеят книжовен български език.

Личностни изисквания към изпълнителя и поведенчески характеристики: емоционална устойчивост, тактичност, комуникативност, самостоятелност, организираност, отговорност, творчество и инициативност, лоялност, честност, коректност.

4.Необходимите документи:

- Заявление в свободен текст до Кмета на Община Бойчиновци;
- Професионална автобиография на кандидата/CV/;
- Мотивационно писмо;
- Копие на диплом за завършено образование;
- Копие на трудова книжка или удостоверение за професионален опит/трудова стаж/;
- Копие на сертификати и препоръки / по желание на кандидата/

Срок за подаване на документи – до 17,00 часа на 29.06.2018 год.

Кандидатите следва да подадат необходимите документи в стая 101 на Община Бойчиновци, ул. Гаврил Генов № 2. Мотивационното писмо и автобиографията следва да се подадат и на електронен адрес sradeva@unicef.org.

Подборът ще се извърши по документи и интервю от комисия с участието на представители от УНИЦЕФ, Община Бойчиновци и Детска градина с.Лехчево, общ.Бойчиновци въз основа на документите на кандидатите.

С одобрените кандидати ще се сключат срочни трудови договори по чл.68, ал.1, т. 2 във връзка с чл. 70 от КТ – със срок на изпитване, уговорен в полза на работодателя.

Проектът Подкрепа за изграждане на приобщаваща среда в детска градина „Звездица“ с.Лехчево ще се изпълнява до 31.12.2018 година с възможност за продължаване на срока.